

Animateur / Animatrice d'accueil collectif de mineurs (ACM) (H/F)**Description de l'offre**

Poste en CDD sur les mercredis à Peipin. Prise de poste pour Septembre.

1. ANIMER DES PROJETS D'ACTIVITES DE LOISIRS ET ENCADRER LES ENFANTS

Suivre et proposer des programmes d'animation et des projets d'activités en fonction du projet pédagogique, des enfants accueillis et selon la spécificité de l'accueil
Assurer l'accueil des familles et effectuer le pointage des présences
Animer et encadrer les enfants
Veiller à la sécurité des enfants
Assurer l'encadrement de la cantine
Respecter les règles de sécurité (encadrement, hygiène, sécurité)

2. MATERIEL ET LOGISTIQUE ET FONCTIONNEMENT DU CENTRE

S'assurer que les locaux soient en parfait état et formuler les besoins
Respecter les locaux et le matériel à disposition
Effectuer le rangement quotidien après les activités
Veiller à la sécurité dans le fonctionnement du centre

Compétence(s) du poste

- Concevoir ou participer à l'élaboration de programmes d'animation - *indispensable*
- Gestes d'urgence et de secours - *indispensable*
- Informer les parents sur l'organisation de la structure et présenter le programme des activités aux enfants - *indispensable*
- Ranger l'espace d'animation - *indispensable*
- Réaliser des interventions nécessitant une habilitation BAFA - *indispensable*
- Surveiller le déroulement de l'activité et veiller au respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale - *indispensable*
- Droit de l'enfant et protection des mineurs
- Habilitation Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC1)
- Organiser ou adapter la séance d'animation selon le déroulement de la journée
- Préparer l'espace d'animation et guider les participants tout au long de la séance
- Recenser les besoins de suivi sanitaire d'enfants en séjour (traitement en cours, ...) et contrôler l'application des consignes médicales
- Techniques d'éveil de l'enfant

Autre(s) compétence(s)

BAFA/CAP PETITE ENFANCE OU DIPLOME EQUIVALENT

Qualité(s) professionnelle(s)

Capacité d'adaptation
Sens de l'organisation
Travail en équipe

Enseigne de l'employeur

CC JABRON LURE VANCON DURANCE
Envoyer votre CV par mail
ccjlvdirection@orange.fr

Détail

Animateur / Animatrice d'accueil collectif de mineurs (ACM) (H/F)

Lieu de travail : 04145 - PEIPIN
Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 12 Mois
Nature d'offre :
Durée hebdomadaire de travail : 08 H00 HEBDO
Salaire indicatif : Mensuel de 400.00 à 400.00 Euros sur 12.00 mois
Qualification : Ouvrier qualifié (P1,P2)
Conditions d'exercice : Horaires normaux
Expérience : Expérience exigée de 1 An(s)
Formation :
Permis : B - Véhicule léger Souhaité
Effectif de l'entreprise : 1 ou 2 salariés
Secteur d'activité : administration publiq generale

Pour postuler à cette offre

Envoyer votre CV à la personne en charge du recrutement
en postulant directement en ligne sur www.pole-emploi.fr depuis l'offre d'emploi
ou par mail à ccjlvddirection@orange.fr

Animateur / Animatrice d'accueil de loisirs (centre de lois (H/F)**Description de l'offre**

ANIMER DES PROJETS D'ACTIVITES DE LOISIRS ET ENCADRER LES ENFANTS

Suivre et proposer des programmes d'animation et des projets d'activités en fonction du projet pédagogique, des enfants accueillis et selon la spécificité de l'accueil

Assurer l'accueil des familles et effectuer le pointage des présences heures de départ et d'arrivée.

Animer et encadrer les enfants

Veiller à leur sécurité

Assurer l'encadrement de la cantine

Respecter les règles de sécurité (encadrement, hygiène, sécurité)

MATERIEL ET LOGISTIQUE ET FONCTIONNEMENT DU CENTRE

S'assurer que les locaux soient en parfait état et formuler les besoins

Respecter les locaux et le matériel à disposition

Effectuer le rangement quotidien après les activités

Veiller à la sécurité dans le fonctionnement du centre de loisirs (locaux, conditions de pratique des activités, hygiène, comportements et situations à risque)

Lister le matériel faire remonter les besoins

Compétence(s) du poste

- Concevoir ou participer à l'élaboration de programmes d'animation - *indispensable*
- Organiser ou adapter la séance d'animation selon le déroulement de la journée - *indispensable*
- Préparer l'espace d'animation et guider les participants tout au long de la séance - *indispensable*
- Repérer les difficultés ou problèmes d'un enfant, intervenir ou informer le directeur, les parents - *indispensable*
- Règles d'hygiène et de sécurité - *indispensable*
- Réaliser des interventions nécessitant une habilitation BAFA - *indispensable*
- Surveiller le déroulement de l'activité et veiller au respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale - *indispensable*
- Décorer et mettre en place des espaces d'animation selon des thèmes ou des événements (spectacle, fête annuelle, ...)
- Gestes d'urgence et de secours
- Habilitation Prévention et Secours Civiques de niveau 1 (PSC1)
- Informer les parents sur l'organisation de la structure et présenter le programme des activités aux enfants
- Mettre à disposition du public des jeux et des jouets
- Psychologie de l'enfant
- Ranger l'espace d'animation
- Recenser les besoins de suivi sanitaire d'enfants en séjour (traitement en cours, ...) et contrôler l'application des consignes médicales
- Réaliser des spectacles avec les enfants (élaboration du contenu, création de costumes, répétitions, ...) et les présenter au public
- Réaliser la gestion matérielle et technique des locaux (approvisionnement, repérage de dysfonctionnements, demande de travaux, ...)
- Surveiller les actes de la vie quotidienne (lever/coucher, toilette, ...) d'enfants en séjour avec hébergement et les aider si nécessaire
- Techniques pédagogiques

Autre(s) compétence(s)

BAFA/CAP PETITE ENFANCE OU DIPLOME EQUIVALENT - *indispensable*

Qualité(s) professionnelle(s)

Capacité d'adaptation

Réactivité

Travail en équipe

Animateur / Animatrice d'accueil de loisirs (centre de lois (H/F))**Enseigne de l'employeur**

CC JABRON LURE VANCON DURANCE

Envoyer votre CV par mail

ccjlvddirection@orange.fr

Présentation de l'entreprise

Site entreprise : <https://www.ccjlvd.fr>**Détail**

Lieu de travail : 04229 - VALBELLE

Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 12 Mois

Nature d'offre :

Durée hebdomadaire de travail : 19 H00 HEBDO

Salaire indicatif : Mensuel de 850.00 à 850.00 Euros sur 12.00 mois

Qualification : Employé qualifié

Conditions d'exercice : Horaires normaux

Expérience : Débutant accepté

Formation :

Permis : B - Véhicule léger Exigé

Effectif de l'entreprise : 1 ou 2 salariés

Secteur d'activité : administration publiq generale

Pour postuler à cette offre

Envoyer votre CV à la personne en charge du recrutement
en postulant directement en ligne sur www.pole-emploi.fr depuis l'offre d'emploi
ou par mail à ccjlvddirection@orange.fr