

Communauté de Communes



Lure
Vançon
Durance

Le village - 04290 SALIGNAC
Tél. 04.92.34.46.75

OFFRE D'EMPLOI

La Communauté de Communes Lure Vançon Durance (3500 habitants) recherche :

- un adjoint administratif contractuel (H/F), à mi- temps
- pour une durée de 6 mois dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité
- début du contrat le plus tôt possible (début décembre 2016)

Missions :

Sous la responsabilité de la Directrice et en collaboration avec l'équipe administrative, vous assurerez :

- Le secrétariat général de l'EPCI : administration, gestion du courrier, standard téléphonique, archivage, convocations, rédaction de courriers de gestion courante...
- Recensement et chiffrage des besoins de la collectivité
 - o Passation des commandes de fonctionnement des écoles et de la CCLVD
 - o Demande de devis pour les travaux des écoles
- La comptabilité courante :
 - o Mandatements, titres, facturation cantine, traitement et suivi des impayés, FCTVA...
 - o Veille sur la gestion des dépenses et recettes / suivi de l'exécution budgétaire

Profil :

Vous possédez :

- Une bonne connaissance du cadre législatif, réglementaire des collectivités territoriales
- Une parfaite connaissance de la comptabilité publique
- Une expérience significative dans une mairie ou communauté de communes
- Des capacités rédactionnelles
- Une maîtrise parfaite de l'outil informatique (Excel, Word)
- Des capacités d'initiative et de travail en autonomie
- Le sens des responsabilités et des relations humaines

Envoyez votre lettre de motivation et votre CV à Monsieur le Président, Communauté de Communes Lure Vançon Durance, Le village, 04290 SALIGNAC, avant le 30 Novembre 2016.

Pour tout renseignement complémentaire :

Contactez Mme FAVRE EMILY au 04.92.34.46.75
ou par mail : cclvd@orange.fr